

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2026 (Uradni list RS, št. 94/2025) in Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva in turizma v Občini Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 37/2025; v nadaljevanju: Pravilnik), ki je skladen z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis ter na podlagi mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme »de minimis pomoči« (št. priglasitve M001-5880416-2025), Občina Ilirska Bistrica objavlja javni razpis za:

JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE INVESTICIJ V IZGRADNJO PROIZVODNIH IN OBRTNIH OBJEKTOV TER OBJEKTOV ZA IZVAJANJE TURISTIČNE ALI RAZVOJNO-RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI LETU 2026 – sofinanciranje komunalnega prispevka za visokotehnološka in inovativna podjetja

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje investicij v izgradnjo proizvodnih in poslovnih objektov.

II. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Namen spodbujanja investicij v izgradnjo proizvodnih in obrtnih objektov ter objektov za izvajanje turistične in razvojno-raziskovalne dejavnosti je vzpostavitev spodbudnega poslovnega okolja za potencialne podjetnike in obstoječa podjetja v vseh fazah njihovega razvoja.

III. VIŠINA SREDSTEV

Okvirna višina razpoložljivih sredstev za izvedbo razpisa je 23.000 EUR. Dodeljena sredstva po tem povabilu ne smejo preseči dovoljene intenzivnosti državne pomoči. Dovoljena intenzivnost državne pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.

Finančne spodbude se dodeljujejo kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in subvencij, kot pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) 2023/2831) in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

Za navedeni ukrep so v proračunu zagotovljena sredstva na proračunski postavki 4001470 POSPEŠEVANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA V OBČINI ILIRSKA BISTRICA.

IV. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

IV.1. Upravičenci do pomoči

IV.1.1. Upravičenci do pomoči de minimis so:

- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro podjetje ki izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10 zaposlenih, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 900.000 EUR, in vrednost aktive ne presega 450.000 EUR in
- majhna podjetja, ki imajo na dan oddaje vloge do največ 20 zaposlenih ter čisti prihodki od prodaje in vrednost aktive ne presega 2 milijona EUR, ter so opredeljena in registrirana po zakonu, ki ureja gospodarske družbe,
- pomoč se posameznemu upravičencu iz prve alineje lahko dodeli le pod pogojem, da:

- opravlja gospodarsko dejavnost na območju občine Ilirska Bistrica (v nadaljevanju: občina) in,
- da ima na dan oddaje vloge na javni razpis registriran sedež, podružnico ali poslovno enoto na območju občine ter

IV.1.2. Do pomoči de minimis po tem javnem razpisu niso upravičena podjetja:

- ki na dan oddaje vloge na javni razpis nimajo poravnanih zapadlih finančnih obveznosti do Občine ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina,
- katerih obvezne dajatve ali drugi javnofinančni prihodki na dan oddaje vloge na javni razpis znašajo 50,00 EUR ali več,
- ki na dan oddaje vloge na javni razpis nimajo v celoti poravnanih vseh obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač ter drugih prejemkov, plačilo socialnih prispevkov),
- ki so v težavah v skladu z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) 651/2014,
- za katera je bila ugotovljena katerakoli od slednjih kršitev;
 - da sredstva pomoči de minimis s strani prejemnika niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali
 - da so bili isti upravičeni stroški, ki so bili predmet dodeljene pomoči de minimis, financirani oziroma so bila prejemniku v ta namen dodeljena sredstva iz drugih virov javnih sredstev oziroma na drugih pravnih podlagah, ali
 - da prejemnik sredstev pomoči de minimis nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov, ali
 - da prejemnik sredstev pomoči de minimis ob sklenitvi medsebojne pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave oz. podatke, ali
 - v primeru, da se ugotovi, da prejemnik pomoči de minimis prijavljenega ukrepa pomoči de minimis ni izvedel, ali
 - da je prejemnik sredstev pomoči de minimis prekršil druga določila medsebojne pogodbe iz tretjega odstavka 86. člena pravilnika ali druga določila pravilnika.
- ki nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Evropske Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov,

IV.1.3. Pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije (EU) 2023/2832

- Skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 se upošteva definicija enotnega podjetja: **»Enotno podjetje«** pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
 - a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
 - b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
 - c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene s tem podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja. Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) prek enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

- Do pomoči de minimis po javnem razpisu niso upravičena podjetja, ki so:

a) dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;

b) dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

c) dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;

d) dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:

- če je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je zadevno podjetje dalo na trg,

- če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce. - Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz točk a), b), c) ali d) druge alineje te točke ter je poleg tega dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (ES) 2023/2831, se pomoč de minimis po tem javnem razpisu, v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, dodeli pod pogojem, da se na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe Uredbe Komisije (ES) 2023/2831, niso deležne pomoči de minimis.

- Pomoč de minimis po tem javnem razpisu ne sme biti dodeljena:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer kot pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

- kot pomoč, ki se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

- V posameznem obdobju upravičenosti se pomoč de minimis po tem javnem razpisu za isti namen ter za iste upravičene stroške dodeljuje le enkrat.

- Za iste upravičene stroške se ne more dodeliti pomoč de minimis po tem javnem razpisu, v kolikor se sredstva zanje dodelijo oziroma izplačajo iz kateregakoli drugega vira javnih sredstev oziroma na katerikoli drugi pravni podlagi.

IV.1.4. Ostali pogoji dodeljevanja pomoči de minimis v skladu z uredbo EU Komisije (EU) 2023/2832:

Skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presežati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na vir financiranja. V okviru obravnave vlog prijaviteljev bo strokovna komisija izpolnjevanje slednjega pogoja za dodelitev pomoči po pravilu de minimis preverila na podlagi podatkov prijavitelja, ki so sestavni del vloge za izvedbo projekta, in dodatno s poizvedbo na Ministrstvu za finance (če bi dodelitev nove pomoči de minimis presegla zgornjo mejo, ta nova pomoč ne more biti deležna ugodnosti iz javnega razpisa).

IV.2. Posebni pogoji za dodelitev sredstev in obveznosti upravičenca

- na podlagi tega javnega razpisa bo posameznemu upravičencu sofinancirana le ena investicija, ki predstavlja smiselno zaključeno celoto,
- Izvajalec se zavezuje, da bo v roku 3-let od prejema sredstev zaključil predvidno investicijo v nasprotnem se strinja, da se sredstva vrnejo nazaj proračun,
- Kot zaključek investicije pri subvencioniranju komunalnega prispevka se šteje pridobljeno uporabno dovoljenje,
- prijavitelj mora imeti zagotovljena sredstva in/ali soudeležbo drugih financerjev v višini, ki jo Občina ne krije,
- za nakazilo dodeljenih sredstev pomoči de minimis po tem pravilniku mora imeti upravičenec odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji,
- prejemnik sredstev mora zagotoviti, izkazovati in ohraniti delovanje podjetja na območju občine vsaj tri (3) leta po prejemu sredstev,
- Do sredstev v okviru tega ukrepa niso upravičena podjetja, ki investirajo v objekt izključno za dejavnosti na področju trgovine.
- Investicija mora biti skladna s prostorskim izvedbenim aktom, ki velja na območju poseg,
- Upravičenec, ki ne zgradi ali ne zgradi objekta v skladu s prostorskim izvedbenim aktom in projektno dokumentacijo, na podlagi katere mu je bilo sofinancirano plačilo upravičenih stroškov, ali ne izpolni drugih pogojev določenih v javnem razpisu, mora vrniti subvencijo v celoti, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Izpolnjevanje teh pogojev se preverja po preteku rokov, navedenih v prejšnjem odstavku.
- Do subvencije komunalnega prispevka je podjetje upravičeno v primeru, da ima pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje za izvedbo investicije in v celoti plačan komunalni prispevek v letu 2025,
- Upravičenec za izplačane upravičene stroške odobrene vloge ne sme pridobiti nikakršnih drugih javnih sredstev. V kolikor je vlagatelj v fazi pridobivanja državnih pomoči za isto investicijo iz drugih javnih virov mora v primeru dodelitve/odobritve sredstev to nemudoma sporočiti na Občino, in sicer najkasneje, v roku 5-ih dni.
- V primeru ugotovitve dvojnega financiranja odobrene vloge iz različnih javnih virov lahko Občina odstopi od pogodbe o sofinanciranju ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Takšnemu podjetju in odgovornim v podjetju se tudi lahko onemogoči sodelovanje na javnih razpisih Občine.
- obveznost upravičenca po pridobitvi sredstev je dobro vidna uporaba logotipa na investiciji, ki je predmet sofinanciranja, s čimer se priznava prejeta podpora v okviru sofinanciranja s strani Občine Ilirska Bistrica.

V. UPRAVIČENI STROŠKI

- strošek odmerjenega komunalnega prispevka,

VI. OBDOBJE ZA IZVEDBO PROJEKTOV IN POSREDOVANJE ZAHTEVKOV ZA SOFINANCIRANJE UPRAVIČENIH STROŠKOV

Obdobje, za katerega so namenjena razpisana proračunska sredstva je proračunsko leto 2026. Sredstva bodo dodeljena tistim upravičencem, ki bodo v času od 1. 1. 2026 do najkasneje 30. 10. 2026 plačali komunalni prispevek Občini najkasneje do vključno 30. 11. 2026 predložili zahtevek za izplačilo, z dokazili o nastanku ter realizaciji upravičenih stroškov za obdobje od 1. 1. 2025 do 30. 10. 2026.

VII. MERILA IN NAČIN IZBORA PREJEMNIKOV

Vse pravočasne in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje in bodo skladne s predmetom in namenom tega javnega razpisa, intenzivnostjo pomoči ter upravičenostjo stroškov, bodo ocenjene s strani komisije.

Za formalno popolno vlogo se šteje:

a) vloga, ki prispe pravočasno na naslov Občine Ilirska Bistrica v zaprti in pravilno opremljeni ovojnici, kot je navedeno v IX.2 poglavju tega javnega razpisa;

b) vloga, ki vsebuje obrazce, navedene v IX. poglavju tega javnega razpisa in druge obrazce, navedene v tem javnem razpisu; obrazci morajo biti izpolnjeni v skladu z določili tega javnega razpisa, razpisne dokumentacije in navodili, ki so navedena na obrazcih.

Komisija bo vloge ocenila na podlagi naslednjih meril:

	Merila	Št. možnih točk
1	PROJEKCIJA ZAPOSLOITEV V ČASU OD 1 DO 3 LET PO REALIZACIJI INVESTICIJE	8-25
1.1	1-3	8
1.2	Nad 3 do 5	12
1.3	Nad 5 do 10	15
1.4	nad 10	25
2	VRSTA INVESTICIJE	0-10
2.1	Začetna investicija, nov obrat	10
2.2	Investicija v razširjanje ter razvoj dejavnosti	5
2.3	Iz vloge ni razvidno, da gre za novo investicijo ali za investicijo v razširjanje ter razvoj dejavnosti	0
3	NETO TLOVISNA POVRŠINA (V M²)	0-15
3.1	Manj kot 200	0
3.2	Nad 200 do 1.000	5
3.3	Nad 1.000 do 3.000	10
3.4	Nad 3.000	15
4	SODOBNA TEHNOLOGIJA	0-15
4.1	Investicija nima novih tehnoloških rešitev	0
4.2	investicija uvaja tehnologijo, ki izboljšuje delovni proces	10
4.3	investicija uvaja visokotehnološke rešitve	15
5.	VRSTA DEJAVNOSTI (PO SKD 2025)	0-20
5.1	(C21 Farmacevtska industrija, C26 elektronika in optika, J62 računalniško programiranje in svetivanje, J63 Informacijske storitve, M72.1 Znanstvena raziskovalna in razvojna dejavnost, M71 Arhitekturno in inženirsko projektiranje, C27, C28, C29, C30 Proizvodnja električnih naprav, strojev, motornih vozil	20
5.2	Ostale dejavnosti	0
6	OCENA PODJETNIŠKI INKUBATOR POSTOJNA	0-10
6.1	Podjetje vlaga v razvoj in napredek gospodarstva v občini	10
6.2	Investicija ne pomeni pomembnejšega razvoja	0

7	ZAPOSLOTEV VISOKO KVALIFICIRANE DELOVNE SILE* V OKVIRU PROJEKCIJE ZAPOSLOTEV V ČASU OD ENEGA DO TREH LET PO REALIZACIJI INVESTICIJE	0-10
7.1	DA	0
7.2	NE	10
8	TRAJNOSTNI VIDIK PODJETJA	5
8.1	Podjetje ima pridobljen okoljski certifikat (ISO 14001 in podobno)	5
		110

**visoko kvalificirana delovna sila: pridobljena najmanj visokošolska izobrazba (1. bolonjska stopnja ali več)*

Merila za določitev višine subvencije:

Število doseženih točk	Višina sofinanciranja (maksimalno 50 %)
Do 29,9 točk	0 %
Od 30 do 64,5	30 %
Od 65 do 74,5	40 %
Od 75,5 do 110	50 %

VII.1 OCENJEVANJE VLOG

Komisija za dodelitev sredstev, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: Komisija) pripravi predlog prejemnikov sredstev oz. upravičencev in ga poda pristojnemu organu Občine za potrebe sprejema odločitve. Pri pripravi predloga se upošteva namen Pravilnika in tega razpisa. Na podlagi odločbe o odobritvi sofinanciranja upravičenih stroškov (v nadaljevanju: odločba) prejme upravičenec državno pomoč, skladno z zaprosenimi sredstvi ter skladno s točkami IV. (Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu) ter V. (Upravičeni stroški) tega razpisa. Komisija bo ocenila vloge vseh prijaviteljev, ki so prispele v razpisnem roku, in sicer upoštevajoč merila iz VII. točke tega razpisa. Vloge prijaviteljev, ki bodo formalno in vsebinsko popolne ter bodo v skladu z ocenjevanjem upravičene do sofinanciranja, bodo odobrene (v nadaljevanju: odobrene vloge). V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vseh odobrenih vlog presega razpoložljiva sredstva po tem razpisu, si Komisija pridržuje pravico, da upravičence razvrsti po vrstnem redu glede na število točk doseženih pri ocenjevanju, in sicer od najvišjega števila do najnižjega števila doseženih točk (v nadaljevanju: seznam upravičencev). V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavljene investicije, ki so pridobile več točk pri merilu vrsta investicije, datumu in uri prejema.

V kolikor bodo upravičeni stroški za investicijo iz odobrene vloge realizirani v višjem znesku kot je odobreni znesek sofinanciranja iz izdane odločbe, se upošteva znesek iz izdane odločbe. Stroške, ki jih upravičenec ne navaja v oddani vlogi na razpis, so pa med realizacijo prijavljene investicije nastali, navaja in izkazuje pa jih šele v zahtevku za izplačilo, niso upravičeni do sofinanciranja.

V kolikor sredstva po tem razpisu ne bodo razdeljena v celoti, se lahko s sklepom Komisije prerezporadijo na ostale javne razpise, ki jih Občina objavi v skladu s sprejetim Pravilnikom

VIII. IZGUBA PRAVICE DO DODELITVE TER IZPLAČIL SREDSTEV IN NERAZDELJENA SREDSTVA

Posamezni upravičenec izgubi pravico do dodelitve sredstev, v kolikor:

- v roku 8-ih koledarskih dni od pisnega poziva Občine ne pristopi k podpisu pogodbe,

V kolikor sredstva po tem razpisu ne bodo razdeljena v celoti, se jih lahko s sklepom Komisije prerazporedi na ostale javne razpise, ki jih Občina objavi v skladu s sprejetim Pravilnikom.

V primeru, da upravičenec v roku iz VI. točke tega razpisa investicije iz odobrene vloge ne realizira v obsegu, kot je prijavil v vlogi na razpis, se znesek odobrenih sredstev za izplačilo sorazmerno zmanjša, in sicer v skladu z odobrenim odstotkom sofinanciranja.

IX. POPOLNOST VLOGE IN PRITOŽBA, RAZPISNI ROK IN ZAMUDA, NAČIN PRIJAVE, RAZPISNA DOKUMENTACIJA, POGODBA O SOFINANCIRANJU ter OBRAČUN SUBVENCije IX.

1. Popolnost vloge in pritožba

Vloga je formalno popolna, če vlagatelj do datuma, ki je določen IX.2. točki javnega razpisa, predloži pravilno zapečatenе dokumente po naslednjem vrstnem redu (vsi razpisni obrazci iz dokumentacije, izpolnjeni, žigosani ter podpisani in zahtevana dokazila):

1. Prijavni obrazec (razpisni obrazec št. 1)
2. Dispozicija projekta (razpisni obrazec št. 2)
3. Ocena podjetniškega inkubatorja Perspektiva (razpisni obrazec št. 3)
4. Izpolnjena in podpisana izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji
5. Izpolnjena in podpisana izjava o povezanih podjetjih-enotno podjetje
6. Izpolnjena in podpisana izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij
7. Izpolnjena in podpisana izjava o kumulaciji pomoči
8. Izpolnjena in podpisana izjava v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije
9. poslovni načrt oz. investicijski program
10. bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2025, oddano na AJPEs. Podjetja ustanovljena v letu 2025 predložijo računovodske izkaze za obdobje, od dneva ustanovitve podjetja do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na razpis,
11. bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni, glede na datum oddaje vloge in mora biti skladen z zadnjimi objavljenimi računovodskimi izkazi – AJPEs)
12. potrdilo FURS-a o plačanih davkih in prispevkih
13. dokazilo o obstoju podjetja
14. odločba o odmeri komunalnega prispevka za predmetno investicijo in pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru, da se upravičen strošek nanaša na strošek komunalnega prispevka
15. prijavitelj mora za izvedbo investicije predložiti pravnomočno gradbeno in/ali upravno dovoljenje, v kolikor je to potrebno. Če navedenih dovoljenj ne potrebuje poda izjavo, da za predmetno investicijo ni potrebno pridobiti dodatnih dovoljenj

K vlogi je potrebno priložiti še zahtevane priloge:

- poslovni načrt oz. investicijski program,

- bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2025, oddano na AJPES. Podjetja ustanovljena v letu 2025 predložijo računovodske izkaze za obdobje, od dneva ustanovitve podjetja do zadnjega dne preteklega meseca, glede na mesec oddaje vloge na razpis,
- bonitetna dokazila (datum izdaje bonitetnega dokazila ne sme biti starejši od 60 dni, glede na datum oddaje vloge in mora biti skladen z zadnjimi objavljenimi računovodskimi izkazi – AJPES),
 - o S.BON - 1 - gospodarske družbe (za podjetnike začetnike BON 2)
 - o S.BON - 1 - samostojni podjetniki (za podjetnike začetnike BON 2)
- potrdilo FURS-a o plačanih davkih in prispevkih,
- dokazilo o obstoju podjetja,
- odločba o odmeri komunalnega prispevka za predmetno investicijo in pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru, da se upravičen strošek nanaša na strošek komunalnega prispevka,
- prijavitelj mora za izvedbo investicije predložiti pravnomočno gradbeno in/ali upravno dovoljenje, v kolikor je to potrebno. Če navedenih dovoljenj ne potrebuje poda izjavo, da za predmetno investicijo ni potrebno pridobiti dodatnih dovoljenj.

OPOMBA: Komisija lahko dodatno pozove vlagatelja na predložitev ostalih dokazil, ki niso posebej navedena v tej točki, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

Kot formalno popolna se šteje tudi tista vloga, ki je bila v postavljenem roku na podlagi poziva k dopolnitvi ustrezno dopolnjena. Če vloga ne bo popolna (formalno nepopolna vloga) bo komisija pisno pozvala prijavitelje, da jo v roku 8-ih dni dopolnijo. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge ali tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove vloge glede na preostale vloge, ki jih je občina prejela v postopku dodelitve sredstev. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, se s sklepom zavržejo. Po preteku postavljenega roka dodatne dopolnitve vlog niso več možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljena investicija skladna z ukrepom oziroma upravičenimi stroški.

Odločbe, s katerim bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 45 dneh po odpiranju vlog.

Prijavitelj lahko v roku 8 dni od vročitve upravnega akta o (ne)izbiri, vloži pritožbo. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnega postopka obdelave vlog, prispelih na javni razpis in morebitnega podpisa pogodb z drugimi izbranimi prijavitelji. O pritožbi odloči župan.

IX.2. Razpisni rok in zamuda

Vlagatelji pošljejo vloge po pošti ali prinesejo osebno v zapečateni pisemski ovojnici na naslov: **Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška 14, 6250 Ilirska Bistrica**. Rok za oddajo vlog je **do 30. 6. 2026**.

Za pravočasne bodo štete vloge, oddane po pošti oziroma osebno oddane v sprejemni pisarni Občine do zadnjega dne roka za oddajo vloge (Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila na pošto s priporočeno pošiljko oddana najkasneje zadnji dan roka za oddajo vloge. Kolikor je vloga poslana z navadno pošiljko, se šteje, da je prispela pravočasno, če je prispela v vložišče Občine najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog. Vloge prispеле po roku za oddajo vlog bodo zavržene).

IX.3. Način prijave

Prijavitelji oddajo vloge po pošti oziroma osebno na naslov: Občina Ilirska Bistrica, bazoviška c. 14, 6250 Ilirska Bistrica.

Vloga na razpis mora biti oddana v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: »NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS ZA SPODBUJANJE INVESTICIJ V IZGRADNJO PROIZVODNIH IN OBRTNIH OBJEKTOV TER OBJEKTOV ZA IZVAJANJE TURISTIČNE ALI RAZVOJNO-RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI LETU 2026 – sofinanciranje komunalnega prispevka za visokotehnološka in inovativna podjetja in s polnim nazivom in naslovom prijavitelja. Obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis je priložen razpisni dokumentaciji.

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Komisija lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originalne dokazil. Komisija lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.

IX.4. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vlog, je dosegljiva od dneva javne objave tega razpisa do izteka končnega prijavnega roka, in sicer na: <https://www.ilirska-bistrica.si/>. Dodatne informacije in pomoč pri izpolnjevanju ter pojasnjevanju obrazcev so na voljo vsak delovni dan med 9.00 in 12.00 uro na Občini Ilirska Bistrica, oddelek za gospodarstvo in finance, kontaktna oseba Tina Kocjan tel. 05 71 12 310. Morebitna vprašanja je mogoče poslati tudi po elektronski pošti: tina.kocjan@ilirska-bistrica.si.

X. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

Pristojni občinski upravni organ izvaja kontrolo nad izvajanjem pogodbe in upravičenostjo ter namensko porabo dodeljenih sredstev pomoči de minimis na način obveznega poročanja in po potrebi tudi naknadnega napovedanega preverjanja oz. nadzora pri posameznem upravičencu na kraju samem.

X.1 POROČANJE PO ZAKLJUČKU INVESTICIJE

Prejemnik sredstev dostavi kratko poročilo o učinku investicije (predložen obrazec je v razpisni dokumentaciji), ki je bila predmet subvencioniranja na poslovanje, v roku treh (3) let od dneva nakazila upravičenih stroškov in fotografije.

XI. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV in OBJAVA PODATKOV

Varovanje osebnih podatkov, ki jih Občini posredujejo vlagatelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR, ZVOP-2 ter vključno s 4. členom Uredbe 2021/1060/EU in Uredbo (EU) 2016/679.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih vlagatelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06-Zdvp-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne

sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Občina lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti.

Št. zadeve: 410-0136/2026

Datum: 9. 4. 2026

Župan Občine Ilirska Bistrica

Dr. Gregor Kovačič

